ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL - TRD	Código: FOR-GD-028 Versión: 1 Fecha: I2023015844 - 31/05/2023 Página: 1 de 1

2. HOJA No. _____ DE ____

ENTIDAD PRODUCTORA: **Secretaría Distrital de Integración Social**

1. OFICINA PRODUCTORA: **JARDIN INFANTIL SAN PABLO MANITOS UNIDAS**

3. CÓDIGO			4. SERIES, Subseries y tipos documentales	5. TIPO DE SOPORTE			6. CLASIFICACIÓN DDHH - DIH	7. RETENCIÓN (años)		8. DISPOSICIÓN				9. PROCEDIMIENTO
Dependencia	Serie	Subserie		F	D	E		Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
12410	2	9	8/05/2024 - Acta Acuerdos para las interraciones	x				2	10	x		x		
12410	2	9	8/05/2024 - Acta Procedimiento de activacion	x				2	10	x		x		
12410	2	9	9/05/2024 - Acta Acuerdos para las interraciones	x				2	10	x		x		
12410	2	9	9/05/2024 - Acta Procedimiento de activacion	x				2	10	x		x		
12410	2	9	15/05/2024 - Acta Encuesta sociodemografica	x				2	10	x		x		
12410	2	9	15/05/2024 - Acta Acuerdos para las interraciones	x				2	10	x		x		
12410	2	9	17/05/2024 - Acta Ante Violencias	x				2	10	x		x		
12410	2	9	23/05/2024 - Acta Caracterizacion sociodemografica	x				2	10	x		x		
12410	2	9	4/06/2024 - Acta Ruta Ante presunta Violencia fisica	x				2	10	x		x		
12410	2	9	6/06/2024 - Acta Ruta Ante presunta Violencia fisica (WhatsApp)	x				2	10	x		x		
12410	2	9	7/07/2024 - Acta implementacion de herramienta para recoger Saberes	x				2	10	x		x		
12410	2	9	7/07/2024 - Acta Fortalecimiento maternidad y Paternidad Responsable	x				2	10	x		x		
12410	2	9	7/07/2024 - Acta Construccion colectiva de acuerdos TH	x				2	10	x		x		
12410	2	9	7/07/2024 - Acta construccion colectiva de acuerdos niños y niñas	x				2	10	x		x		
12410	2	9	7/07/2024 - Acta construccion colectiva de acuerdos FM	x				2	10	x		x		
12410	2	9	12/06/2024 - Acta encuesta sociodemografica Talenti Humano	x				2	10	x		x		
12410	2	9	14/06/2024 - Acta Fortalecimiento pieza comunicativa	x				2	10	x		x		
12410	2	9	09/07/2024- Acta actualizacion de acuerdos entre Familias, participantes y talento humano	x				2	10	x		x		
12410	2	9	26/07/2024 - Acta analisis y apopiacion con talento humano	x				2	10	x		x		
12410	2	9	09/08/2024- Acta articulacion prevencion de violencias	x				2	10	x		x		
12410	2	9	09/08/2024- Acta articulacion Movilizacion Social	x				2	10	x		x		
12410	2	9	09/08/2024- Acta articulacion Alianza Territoriales	x				2	10	x		x		
12410	2	9	21/08/2024- Acta Habitos de vida saludables- Rol Protector	x				2	10	x		x		
12410	2	9	21/08/2024- Acta Pieza comunicatica - Rol Protector	x				2	10	x		x		
12410	2	9	21/08/2024- Acta apropiacion de saberes - Rol Protector	x				2	10	x		x		
12410	2	9	21/08/2024- Acta Barreras de acceso a la salud- Prevencion de violencias.	x				2	10	x		x		
12410	2	9	21/08/2024- Acta Festival de Verano en Casa- Movilizacion Social.	x				2	10	x		x		

12410	2	9	06/09/2024 - Acuerdos entre padres de familias desde la actualizacion	x				2	10	x		x		
12410	2	9	13/09/2024 - Acta Prevencion de negligencia	x				2	10	x		x		
12410	2	9	27/09/2024- Acta Cartas de amor- Movilizacion Social.	x				2	10	x		x		
12410	2	9	07/10/2024 Factores de riesgo de negligencia	x				2	10	x		x		
12410	2	9	07/10/2024 importancia del uso de carnet	x				2	10	x		x		
12410	2	9	11/10/2024 Acta Rol protector	x				2	10	x		x		
12410	2	9	11/10/2024 Acta apropiación de saberes	x				2	10	x		x		
12410	2	9	30/10/2024 movilización social - chismografo literario	x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		
12410	2	9		x				2	10	x		x		

CONVENCIONES	
Tipo de Soporte	Disposición Final
F= Físico	CT= Conservación Total
D= Digital	E= Eliminación
E= Electrónico	MT= Medio Tecnológico
	S= Selección

10. FIRMA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA: __Givanna Marcela Marin Vanegas___

FIRMA RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL: ___Jenyfer Andrea Roa Lopez__

11. APROBACIÓN, NUMERO DEL ACTA COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO: _____8_____ FECHA: _____30/05/2024_____